

**Synopse – bisheriger Kostentarif für das Kreisarchiv, Verwaltungskostensatzung
neuer Gebührentarif für das Kreisarchiv, Gebührensatzung Kreisarchiv**

anlässlich des kompletten Neuentwurfs

bisherige Fassung		Betrag in EUR
14.	Kreisarchiv	
14.1.	Direktbenutzung	
14.1.1.	Erlaubnis zur persönlichen Benutzung von Archivgut oder archivischem Sammlungsgut in den Räumen des Kreisarchivs je Auftrag/Thema	5
14.1.2.	für Karten, Plakate, Bilder, Tonträger und andere Archivalien, deren Benutzung besonderen technischen Aufwand erfordert	10
14.1.3.	Aushebung und Reponierung von Archivalien ohne weitere Auskünfte je Auftrag/Thema	5
14.1.4.	Übersetzungen/Transkription je nach Schwierigkeitsgrad je A4/B4-Seite	10 bis 25
14.1.5.	Benutzung von Bauunterlagen je Objekt/Gebäude	10
14.2.	Schriftliche Auskünfte aus Archivgut oder archivischem Sammlungsgut	
14.2.1.	schriftliche Auskünfte, einschließlich Ermittlung von Archivgut je angefangene halbe Stunde	14
14.2.2.	Abschriften oder Übersetzungen je nach Schwierigkeitsgrad je A4/B4-Seite	10 bis 25
14.3.	Reproduktion	
14.3.1.	Anfertigung von Kopien bei einem Arbeitsaufwand von mehr als einer viertel Stunde je viertel Stunde	10
	Format bis DIN A4 (schwarz/weiß)	0,50
	Format bis DIN A3 (schwarz/weiß)	1
14.3.2.	Digitalisierung von Archivgut	
	DIN A4	5
	DIN A5	10
14.3.3.	Genehmigung zur Verwendung von eigener Technik: Foto-/Videogeräte, Scanner, Kopierer u.ä.	
14.3.3.1.	je Auftrag	10
14.3.3.2.	Kosten pro Ablichtung/Aufnahme	0,50
14.3.4.	Ausdruck aus digitalen Dateien	5
14.4.	Veröffentlichung von Reproduktionen	
14.4.1.	Wiedergabe in Printmedien je Bild oder Seite bei einer Auflage (Exemplare)	

	bis zu 500	10
	bis zu 1.000	15
	bis zu 10.000	20
	bis zu 50.000	50
	über 50.000	100
14.4.2	Wiedergabe in Film-, Fernseh- oder Hörfunkproduktionen je Minute Sendezeit	25
14.4.3.	Verwendung im Internet je Seite/Bild	15
14.4.4.	Verwendung bei Präsentationen oder Ausstellungen je Seite/Bild	10
14.5.	Besondere Leistungen	
14.5.1.	In Tarifnummer 14. nicht erfasste Leistungen werden nach dem entstandenen Aufwand gesondert berechnet	nach Zeitaufwand

	Neue Fassung	
	Kreisarchiv	Kosten in EUR
1.	Recherche & Nutzung	
1.1.	Schriftliche oder mündliche Beratung und Auskunftserteilung ohne Inanspruchnahme von Archivalien, Literatur, Findmittel usw. bei einer Dauer von maximal 1/2 Stunde	gebührenfrei vgl. § 4 Abs. 2 Nr. 1
1.2.	Direktbenutzung: Erlaubnis zur persönlichen Recherche in freigegebenen Findhilfsmitteln, sowie zur Benutzung von Bauunterlagen, Archivgut oder archivischem Sammlungsgut in den Räumen des Kreisarchivs	
1.2.1.	Benutzung pro Tag & Auftrag	10,00
1.2.2.	Benutzung für eine Woche (fünf Tage) & Auftrag	30,00
1.2.3.	Benutzung für einen Monat (zwanzig Tage) & Auftrag	100,00
1.3.	Indirekte Nutzung: Erlaubnis zur persönlichen Recherche in freigegebenen elektronischen Findhilfsmitteln, sowie zur Benutzung von digital zur Verfügung gestellten Bauunterlagen, Archivgut oder archivischem Sammlungsgut	
1.3.1.	Benutzung pro Auftrag	10,00
1.4.	Rechercheauftrag: Auftrag an das Archiv zur Ermittlung und Aushebung von Bauunterlagen, Archivgut oder archivischem Sammlungsgut	
1.4.1.	Ohne weitere Auskünfte pro Auftrag, je angefangene 1/2 Stunde	10,00
1.4.2.	Schriftliche Auskünfte, je angefangene 1/4 Stunde (Fachauskünfte, Baujahresauskünfte, Erteilung von Gutachten, Recherchen/Nachforschung, Bearbeitung von Anfragen, Auskünfte zu Negativrecherchen, u. ä.)	10,00
1.4.3.	Schriftliche Auskünfte zu komplexen Sachverhalten, je angefangene 1/4 Stunde	15,00
1.4.4.	Abschriften/Übersetzungen/Transkription (bis Folio-Format), je Seite	15,00
1.5	Gebühren werden auch erhoben, wenn die Recherche nicht zu dem gewünschten Ergebnis führt	vgl. § 3 Abs. 2
2.	Reproduktion	
2.1.	Anfertigung von analogen/digitalen Reproduktionen (formatunabhängig) bei einem Arbeitsaufwand von je 1/4 Stunde Einschließlich Vor- & Nachbereitung der Archivalie (die erste 1/4 Stunde ist gebührenfrei)	10,00
	Anfertigung von Reproduktionen in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A4 (schwarz/weiß), je Seite	0,60
	Anfertigung von Reproduktionen in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A3 (schwarz/weiß), je Seite	1,10
	Anfertigung von Reproduktionen im Format ab DIN A3, z. B. Karten, Pläne (schwarz/weiß), je Seite	3,00

	Anfertigung von Reproduktionen in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A4 (farbig), je Seite	0,90
	Anfertigung von Reproduktionen in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A3 (farbig), je Seite	1,30
	Bereitstellung der Reproduktion in analoger Form auf Normalpapier im Format ab DIN A3 soweit technisch möglich, z. B. Karten, Pläne (farbig), je Seite	5,00
2.2.	Bereitstellung von Reproduktion von bereits digitalisiertem Archivgut oder archivischem Sammlungsgut	
	Bereitstellung des Digitalisats in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A4 (schwarz/weiß), je Seite	0,60
	Bereitstellung des Digitalisats in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A3 (schwarz/weiß), je Seite	1,10
	Bereitstellung des Digitalisats in analoger Form auf Normalpapier im Format ab DIN A3 soweit technisch möglich, z. B. Karten, Pläne (schwarz/weiß), je Seite	3,00
	Bereitstellung des Digitalisats in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A4 (farbig), je Seite	0,90
	Bereitstellung des Digitalisats in analoger Form auf Normalpapier im Format bis DIN A3 (farbig), je Seite	1,30
	Bereitstellung des Digitalisats in analoger Form auf Normalpapier im Format ab DIN A3 soweit technisch möglich, z. B. Karten, Pläne (farbig), je Seite	5,00
2.3.	Bereitstellung von Inhalten in elektronischer Form (Scan), je Seite (formatunabhängig)	0,60
2.4.	Bearbeitungsaufwand für gesetzlich erforderliche Anonymisierung von Reproduktionen je angefangene 1/4 Stunde	10,00
2.5.	Genehmigung zur Verwendung von eigener Technik: Foto-/Videogeräte, Scanner, Kopierer u. ä. je Auftrag	10,00
3.	Einräumung von Nutzungsrechten: Veröffentlichung von Reproduktionen (Die Urheberrechte verbleiben beim Kreisarchiv) Die Quellenangabe "Kreisarchiv Anhalt-Bitterfeld" ist zwingend erforderlich	
3.1.	Wiedergabe in Printmedien je Bild oder Seite bei einer Auflage (Exemplare)	
	bis zu 500	15,00
	bis zu 1.000	20,00
	bis zu 10.000	35,00
	bis zu 50.000	75,00
	über 50.000	125,00
3.2.	Wiedergabe in Film-, Fernseh- oder Hörfunkproduktionen je Minute Sendezeit	25,00
3.3.	Verwendung im Internet je Seite/Bild	25,00
3.4.	Verwendung bei Präsentationen oder Ausstellungen je Seite/Bild	25,00
4.	Führungen & Vorträge	
4.1.	Archivführungen, pro Person	2,50
4.2.	Fachvorträge, pro Person	2,50
5.	Nutzung von Räumlichkeiten des Kreisarchivs	
5.1.	Raummiete (mit Vor- und Nachbereitungszeiten, inklusive Reinigungspauschale) pro Tag	50,00
6.	Besondere Leistungen	
6.1.	Nicht erfasste Leistungen werden nach dem entstandenen Aufwand gesondert berechnet	nach Zeitaufwand
6.2.	Postsendungen & damit in Verbindung stehende Leistungen (Verpackung usw.)	vgl. § 6 Abs. 1
7.	Ausleihe von Archivgut	
7.1.	Für Archivgut oder archivisches Sammlungsgut, je Blatt und Tag	nach Rücksprache
8.	Auftragsarchivierung	

8.1.	Übernahme und Einlagerung je laufenden Meter	nach Vereinbarung laut Depositavertrag
	Transport & Transportbetreuung pro Mitarbeiter je angefangene 1/2 Stunde	
	Lagerung je laufenden Meter & Monat	
9.	Kostenminderung	
9.1.	Erwerbslose und Sozialhilfeempfänger werden in den Fällen der Tarifstelle 2 des zu dieser Satzung gehörenden Gebührentarifs die Gebühren um 50% ermäßigt.	vgl. § 4 Abs. 5